

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 145

KARAR ÖZÜ: 1 Adet Önergenin Gündeme Alınması.

KARAR: Belediye Meclisimize sunulan 1 adet önergenin Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin Görüşmeler ve yönetim başlıklı 11.maddesi kapsamında gündeme alınması ile ilgili yapılan görüşme neticesinde;

- 1- Başkanlık Makamının; Amasra Deniz Taksi Durağı Esnafının talepleri üzerine taksi durağının aylık kira bedeli ve yıllık vize ücretinin yeniden düzenlenmesi ve indirim yapılması ile ilgili talebinin gündemin 11. maddesine eklenmesine,

gündem maddelerinin 13 maddeye çıkarılmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 146

KARAR ÖZÜ: Amasra Belediyesi Memur ve İşçi Konut Tahsis ve Dağıtım Yönetmeliğinin Güncellenmesi İle İlgili Olarak Hazırlanan Yönetmelik Komisyonu Raporunun Görüşülmesi.

KARAR: Belediyemiz Yönetmelik Komisyonu Başkanlığının 14.11.2024 tarih ve 03 sayılı raporu doğrultusunda yapılan görüşmeler neticesinde;

Belediyemiz bünyesinde kurum personelimizin yararlanması adına kamu konutlarının tahsis şekli, oturma süresi, kira, bakım, onarım ve yönetimine ait usul, esas ve şartlar ile uygulamaya dair diğer hususları tespit etmek amacıyla 23.09.1984 tarih ve 18524 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Konutları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan Amasra Belediye Başkanlığı Konut (Lojman) Yönetmeliği taslağının ve ekinde yer alan Puanlama Cetveli, Tahsis Talep Beyannamesi, Konut Giriş Tutanağı taslağının, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesinin m) bendine istinaden uygun olduğuna ve karar ekinde yer alan ilgili yönetmeliğin onaylanmasına, Amasra Belediye Meclisininin 11.02.1985 tarihli meclis kararı ile günümüze kadar yürürlükte olan yönetmeliğin güncelliğini yitirmiş olması sebebi ile yürürlükten kaldırılmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

Ek : Amasra Belediye Başkanlığı Konut (Lojman) Yönetmeliği.

T.C.
AMASRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KONUT (LOJMAN) YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

AMAÇ

Madde 1) Bu yönetmeliğin amacı, kurum personeline kamu konutlarının tahsis şekli, oturma süresi, kira, bakım, onarım ve yönetimine ait usul, esas ve şartlar ile uygulamaya dair diğer hususları tespit etmektir.

KAPSAM

Madde 2) Bu yönetmelik kurum personelinin yararlanması için ilçenin içinde veya dışında konut inşa ettirme, satın alma ve kiralama suretiyle konut temin edilen konutların tahsisi ile ilgili temel esasları kapsar.

TANIMLAR

Madde 3) Bu yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) **Yetkili Makam:** Konutun istekliler arasında paylaşımını yapan Müdürlük.
- b) **Yetkili Komisyon:** En az 3 kurum idarecisinden oluşan lojman dağıtım komisyonu.
- c) **Makam:** Başkanlık Makamı.
- d) **Yönetici:** Her blok oturanlarının müşterek hizmetlerin düzenli bir şekilde yürütülmesi için kendi aralarında seçtikleri kişi veya kişileri ifade eder.

KİRALAMA

Madde 4) Belediye gerekli hallerde konut kiralayabilir.

İKİNCİ BÖLÜM Kamu Konutlarının Türlerine Göre Ayrılması

KONUT TÜRLERİ

Madde 5) Belediye konutları, tahsis esasına göre aşağıda belirtilen 4 (dört) gruba ayrılır:

- a) **Özel Tahsisli Konutlar:** Belediyenin temsil özelliği olan makamda bulunan çalışanına vereceği konut, özel tahsisli konutlardır. Özel tahsisli konutta oturma süresi görev süresi ile sınırlıdır. Görev sona erdiğinde oturma süresi de sona erer.
- b) **Görev Tahsisli Konutlar:** Belediyede görev yapan müdürlere verilen konutlar görev tahsisli konutlardır. Bu konutlardan yararlanma şekli görev süreleri ile sınırlıdır. Görevi sona erdiğinde oturma süresi de sona erer.
- c) **Sıra Tahsisli Konutlar:** Memur, işçi ve Amasra Belediyesi Personel Limited Şirketi personelleri puan durumu dikkate alınarak konutlardan istifade ettirilirlir. Bu şekilde sıra tahsisli olarak kendilerine konut tahsis edilen personelin konutta oturma süreleri 5 tam yıldır. 5. yılın sonunda eğer konut talep eden personel olmaz ise halihazırda konutta oturan memur, işçi ve Amasra Belediyesi Personel Limited Şirketi personelleri konut talebi oluncaya kadar oturmaya devam edebilir.
- d) **Hizmet Tahsisli Konutlar:** Başkanlığın makam şoförü ve koruma görevlisine verilen konuttur. Bu şekilde tahsis edilen konutta oturma süresi görevin sona ermesiyle sonlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Kamu Konutlarının Tahsis Usul ve Esasları

KONUTLARIN TAHSİS ŞEKLİ

Madde 6) a) Özel Tahsisli: Özel tahsisli konutların tahsisinde ayrıca tahsis kararı alınmasına gerek yoktur. Bu göreve atanmış olmak yeterlidir. Meclis Üyeleri arasından Başkan Yardımcısı olarak atanan kişilere verilen konutlar özel tahsisli konuttur.

b) Görev Tahsisli: Görev tahsisli konutların tahsisinde ayrıca tahsis kararına gerek yoktur. Atama kararı aynı zamanda tahsis kararını da kapsar. Yeteri kadar görev tahsisli olarak verilecek konutun olmaması halinde; kurum ya isteklileri puanlamaya tabi tutar ya da dışarıdan konut kiralamak suretiyle çözer. Boşalan görev tahsisli konutun fiilen boşalmasından sonra yeni hak sahiplerine tahsisi yapılır.

c) Sıra Tahsisli: Sıra tahsisli konutlar, şartları konutta oturmaya müsait olanların puanlama sırasına göre konut dağıtım komisyonunca hak sahiplerine tahsis edilir. Hak sahiplerinin puanlarının eşit olması halinde hizmet süresi fazla olana, hizmet süresinin de eşitliği halinde komisyonca kura ile konut tahsis edilir. Konutların herhangi bir nedenle boşalması halinde fiilen boşaldığı tarihten itibaren konut en geç 30 gün içinde yönetmelik hükümlerine göre yeni hak sahibine tahsis edilir.

KONUTLARDAN FAYDALANACAKLAR/FAYDALANAMAYACAKLAR

Madde 7) Amasra Belediyesinde memur, işçi ve Amasra Belediyesi Personel Limited Şirket personeli olarak çalışanlar faydalanır. Ancak bekar olanlar ve Belediye sınırları dahilinde kendinin veya eşinin bağımsız bir konutu bulunan veya taşınmaz geliri olanlar Belediye konutlarından faydalanamazlar.

KONUT TAHSİSİNDE TERCİHLİ SÜRESİZ GÖREVLER

Madde 8) Aşağıda belirtilen personelden 7.maddeye göre engeli olmayanlara puan durumuna bakılmaksızın konut tahsisi yapılır.

- a) Encümen üyeleri (seçimle gelen üyeler hariç)
- b) Belediye Başkanının teklifi ve Tahsis Komisyonunun Kararı ile uygun görülen ve temininde güçlük çekilen personeller için de konut tahsisi yapılabilir.

Bu maddedeki tahsisler b) bendi hariç tahsis komisyonu kararına bakılmaksızın resen Belediye Başkanınca yapılır. b) bendindeki tahsis Tahsis Komisyonunca yapılır. Bu tür tahsise tabi konutların hangi konutlar olduğu Tahsis Komisyonunca belirlenebilir. 12 dairesel sosyal konutların %50'si Belediye elemanlarına, %50'si diğer kamu kuruluşlarında çalışanlardan Valilikçe uygun görülen devlet memurlarına verilir.

KONUTTA BİRLİKTE OTURABİLECEKLER

Madde 9) Konutlarda oturanların yanlarında yalnız kendisinin veya eşinin usul ve furuu ile 1. derecede (1. derece dahil) kadar akrabaları veya kira alınmamak şartı ile oturabilir.

TAHSİSİN TEBLİĞİ

Madde 10) Konut dağıtım komisyonunun konut tahsis kararı, tahsisin yapıldığı tarihten itibaren en geç 15 gün içinde görevli birim tarafından resmi yazı ile tahsis edilen personele bildirilir.

BAŞVURU VE BEYANNAMELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 11)

- Konut tahsisi isteyen personel yönetmeliğin ekindeki beyanname ile Belediye Başkanlığına başvurur. İlgili birim tarafından beyanname tetkik edilerek konut tahsisi komisyonuna sunulmak üzere bir dosya halinde hazırlanır. Konut tahsisi isteyen personelin verdiği beyannameler numaralanarak saklanır. Başvurma istendiğinde puanı bildirilir.
- Komisyon en yüksek puanı olanlardan gerekli gördüğü kadarını belgeleri ile birlikte ister ve yeniden puanlama yapar.
- Puanların eşit olması halinde hiç konutta oturmayanlara, Belediyede daha fazla çalışana, tahsili yüksek olana öncelik verilir. Eşitlik halinde kura çekilir.
- İlgili yıl içerisinde yapılan konut tahsis talebi o yıl, aksi halde boş konut yok ise müteakip yılda değerlendirilir ve puanlaması yapılır.

KONUTLARIN TESLİMİ VE KONUTLARA GİRİŞ

Madde 12)

- Konut tahsis edilen personele, konutun teslim tarihinden itibaren hesaplanacak kira bedeli, müteakip ayın aylık veya ücretinden bu ayın kirası ile birlikte bordro üzerinde gösterilmek suretiyle tahsil edilir.
- Konutlar, yetkili birimce "konut giriş tutanağı" düzenlenerek ilgisine imza karşılığı teslim edilir. Bu tutanakların aslı konut tahsis dosyasında saklanır ve bir örneği de kiracıya verilir. Tutanağa, konutta bulunan demirbaş eşya ve mefruşatın hazırlanan bir listesi eklenir.
- Bu giriş tutanağı; konuta girişte kira sözleşmesi, çıkışta ise geri alım tutanağı yerine geçer. Ancak konutta zarar ziyan varsa bu bedel oturandan tahsil edilir. Tahsis olmadan ve tahsis kararı bildirilmeden konutun anahtarı teslim edilmez ve konuta girilmez. Konutun teslim tarihinden itibaren kira işlemeye başlar.
- Kendisine konut tahsis edilen personel meşru mazeret dışında en geç 30 gün içinde konuta girmediği takdirde, konut tahsis kararı iptal edilir ve haklarından vazgeçmiş sayılır. Bu taktirde konutun boş kaldığı süre için tahakkuk eden kira bedeli kendisinden tahsil edilir. Bir daha konut isteminde bulunamazlar.

TAHSİS KOMİSYONU KURULMASI

Madde 13)

- Komisyon kararını gerektiren konutların, oturmaya hak kazananlara tahsisini gerçekleştirmek amacı ile en az 3 asil, 2 yedek üye olmak üzere Başkanlık Makamının onayı ile "Konut Tahsis Komisyonu" kurulur.
- Komisyon tercihli ve puan sistemine göre yapılacak tahsisi ayrı ayrı tespit ederek tahsise esas puanlamayı yapar.

TAHSİS KOMİSYONUNUN ÇALIŞMASI

Madde 14)

- Tahsis komisyonu üye tam sayısı ile toplanır ve konut tahsis isteğinde bulunanlar ile konut tahsisine hak kazananların durumunu tetkik eder. Hak kazananlar için tahsis kararı alır. Konut tahsis kararı ekseriyetle alınır.
- Komisyon gerektiğinde Belediye Başkanının çağrısı üzerine toplanır. Komisyon, konut tahsis edilenler ile konuttan çıkması gerekenleri bir karara bağlayarak Belediye Başkanlığına bildirir.
- Konut tahsis komisyonunun sekreteryaya işleri konut tahsis işlemlerini yürüten birimce yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Konutlarda Oturma Süreleri ve Konut Kira Bedelleri

KONUTLARDA OTURMA SÜRELERİ

Madde 15)

- Özel, görev ve hizmet tahsisli konutlarda, tahsise esas olan görev veya hizmetin devamı süresince oturulabilir.
- Sıra tahsisli konutlarda ise oturma süresi 5 (beş) yıldır.

Ancak,

a) Bu sürenin tamamlanmasından sonra, konuttan yararlanacak başka personelin olmaması halinde, belli bir süre verilmeksizin ve şartlı olarak konutta oturmaya devam edilmesine izin verilebilir.

b) Konuta girmek için sıra bekleyen bulunduğu takdirde, beş yıldan fazla oturma süresi en fazla olandan başlamak üzere, tebliğ tarihinden itibaren 30 (otuz) gün içinde konut boşaltılır.

KONUTLARIN AYLIK KİRA BEDELLERİ

Madde 16)

- Konutların kira bedelleri, en az 3 asil, 2 yedek üye ile oluşturulacak bir kira tespit komisyonunun belirleyeceği bedel üzerinden Başkanlık Makamının onayını müteakip kesinlik kazanır ve her yılbaşından itibaren uygulanır. Konut tahsis komisyonu, kira tespit komisyonu olarak da görev yapabilir. Bu komisyon piyasa şartlarını dikkate alarak sosyal yardım amacını da göz önünde bulundurarak kira tespitinde bulunur.
- Konutların aylık kira bedelleri personelin aylık veya ücretinden peşin olarak ve bordro üzerinden kesilmek suretiyle tahsil edilerek Belediye bütçesine gelir olarak kaydedilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Konutların İşletme, Bakım ve Onarım Giderlerinin Karşlanması

BELEDİYECE KARŞILANACAK GİDERLER

Madde 17) Misafirhane olarak ayrılan dairelerin tüm giderleri Belediyeye aittir. Konutlarda oturanlar, yapılması Belediyece uygun görülen onarımın yapılmasına engel olamazlar ve meşru bir mazeret olmadıkça tarihini erteleyemezler.

KONUTTA OTURANLARIN KARŞILAYACAĞI GİDERLER

Madde 18)

a) Borçlar Kanunu ilgili maddesine göre konutu kullananlar tarafından konutların olağan kullanılmasından doğan temizlik ve küçük onarım giderleri, kırılan camların takılması, bozulan muslukların değiştirilmesi veya tamir edilmesi, hor kullanmadan kaynaklanan zarar ve ziyan giderleri,

b) Ortak kullanım alanlarının aydınlatma, otomat, konutların elektrik, su, gaz, kapıcı ve temizlikçi giderleri, dairelerin iç boyaları konut tahsis edilenler tarafından karşılanır.

c) İlgili konutların daire içi doğalgaz hattı döşeme işi ve konuta ait kombi alımı-bakımı ve onarımı, kalorifer, hidrofor, asansör, ana duvarlar, çatıların yapımı ve yenilenmesi giderleri, koridor gibi ortak yerlerin bakımı, korunması ve onarımı ile ilgili giderleri, her beş yılda bir konutların boya (yağlı, plastik gibi) ve üç yılda bir badana giderleri konutta oturan kişi tarafından karşılanır. Konutlarda oturanlar, yapılması Belediyece uygun görülen onarımların yapılmasına engel olamazlar.

d) Konutta oturanların kurumlarının muvafakatini almadan yaptıkları onarım giderleri ödenmez.

ALTINCI BÖLÜM

Yakıt İhtiyacına İlişkin Usul ve Esaslar

YAKIT İHTİYACI

Madde 19) Belediye lojmanında ihtiyaç duyulan yakıt konutlarda oturanlar tarafından karşılanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Konuttan Çıkma, Konuttan Çıkarılma ve Konutların Yönetimi

KONUTTAN ÇIKMA

Madde 20)

- Sıra tahsisli konutlarda oturanlar, beş yıllık oturma süresinin bitiminden on beş gün ve-ya yararlanacak personel olmaması nedeniyle oturmaya devam edenler ise çıkması için ilgili idarece yapılan tebligat tarihinden itibaren bir ay içinde; emeklilik, istifa, başka bir yere nakil ve her ne şekilde olursa olsun, memuriyet veya işçi sıfatı kalkanlar, ilişkilerinin kesildiği tarihten itibaren iki ay içinde,
- Konutlarda oturmakta iken ölenlerin aileleri, ölüm tarihinden itibaren iki ay içinde,
- Görevinin önem ve sorumluluğu nedeni ile kendilerine puan sırasına bakılmaksızın konut tahsis edilenler tahsise esas görevin son bulunduğu tarihten itibaren iki ay içinde, konutları boşaltmak ve anahtarlarını yetkili birime vermek zorundadır.
- Konutun tahsisi yapıldıktan sonra konutta oturma şartlarını haiz olmadıkları anlaşılabilirler ile gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılabilirler ve konut sakinlerinin huzur ve sükununu bozucu, genel ahlak değerlerini zedeleyici tutum ve davranışta bulunanlara yazılı uyarı yapılır. Uyarıya rağmen durumunda düzelme görülmeyen konut derhal boşalttırılır.
- Konutları boşaltanlar, konutu ve anahtarını "Kamu Konutlarını Geri Alma Tutanağı" düzenlemek suretiyle ilgili birime teslim etmek zorundadır. Teslim sırasında konutta bulunan demirbaş eşya ve mefruşat listesi idarece kontrol edilir ve noksansız teslim alınır.

KONUTTAN ÇIKARILMA

Madde 21) Konutta oturanın oturma süresi dolduğunda konutu boşaltmaz ise tahsise yetkili makam söz konusu konutun boşaltılmasını mülki amirden talep edebilir. Bu başvuru üzerine konut emniyet güçleri marifetiyle bir hafta içinde zorla boşalttırılır. Zorla boşalttırmaya karşı

idareye ve yargı mercilerine yapılacak başvuru, boşalttırma işlemini durdurmaz. Süreleri dolup oturulmaya devam edilirse zorla boşaltma tarihine kadar geçen süreye ait kira bedeli o semtteki emsal kira bedeli üzerinden ve emsal kiralardan iki katı olarak tahsil edilir. Bu durumda rayiç kira bedelini belirlemeye kira tespit komisyonu yetkilidir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

KONUTLARDA OTURANLARIN UYMASI GEREKEN KURALLAR

Madde 22) Kendisine konut tahsis edilen kiracılar, konutta oturdukları süre içinde aşağıda belirtilen esaslara uymak zorundadırlar:

- Konutta oturanların huzur ve sükununu bozucu, genel ahlak ve değerlerini zedeleyici tutum ve davranışlarda bulunmazlar.
- Site yönetimi tarafından tespit edilen, konutların iyi kullanılması, korunması ve tahribatının önlenmesi ile ilgili kurallara titizlikle uymaları gerekir.
- Oturduğu konutu kısmen veya tamamen kiraya veremez.
- Konutun mimari durumunda ve herhangi bir bölümünde tadilat yapılamaz.
- Konutun içinde veya dışında hayvan bulundurulamaz.

Yukarıdaki hususlara uyulmaması halinde konuttan çıkarılma gerekçesidir.

KİRA BİRİM BEDELİNİ TESPİT KOMİSYONUNUN ÇALIŞMASI

Madde 23) Kira Tespit Komisyonu Belediye Encümeni tarafından oluşturulur. Kira tespit komisyonu her yıl aralık ayının ilk haftası içinde toplanıp kira miktarını tespit eder. Hazırlanacak olan rapor Belediye Encümenince onaylandıktan sonra tespit edilen kira miktarı, izleyen aydan itibaren uygulamaya konulmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilir.

YÜRÜRLÜK

Madde 24) Bu Yönetmelik hükümleri, Amasra Belediye Meclisinin kararının kesinleşmesi ve ilan ile yürürlüğe girer. İş bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

YÜRÜTME

Madde 25) Bu yönetmelik hükümlerini Amasra Belediye Başkanı ve ilgili birim müdürlüğü yürütür.

EK1: Puanlama Cetveli

EK2: Tahsis Talep Beyannamesi

EK3: Konut Giriş Tutanağı

EK1:

**SIRA
PUANLAMA CETVELİ**

TAHSİSLİ

KONUTLARIN

- a)** Personelin, Amasra Belediyesinde geçen hizmet süresinin her yılı için (+5) puan,
b) Personelin, daha önce çalıştığı kurum ve kuruluşlarda konutta oturmuş ise oturduğu her yıl için (-3) puan,
c) Personelin eşi herhangi bir yerde çalışmıyorsa (+ 2) puan, eşi çalışıyor ise puan (-2),
d) Personelin kanunen bakmakla yükümlü olduğu çocuklarının her biri için (+3) puan, (yalnız iki çocuğa kadar)
e) Personelin eşi ve çocukları dışında kanunen bakmakla mükellef bulunduğu ve konutta birlikte oturacağı 1. dereceye kadar (1.derece dahil) akrabaların her birisi için (+1) puan,
f) Personelin, Belediyede konut tahsisi için beklediği her yıl için (+1) puan,
g) Derece durdurma cezası veya herhangi bir disiplin cezası almış olmak (-10) puan,
-

EK2: KAMU KONUTLARI TAHSİS TALEP BEYANNAMESİ

(Değişik: RG-11/7/2020-31182-C. K-2754/2 md.) (5) Sayılı Cetvel

KAMU KONUTLARI TAHSİS TALEP BEYANNAMESİ

- Adınız ve Cep Telefonu
1- Soyadınız : numarası :
- Kurum Sicil
2- Numaranız :
Görev İş Telefonu
3- Unvanınız : numarası :
- 4- Görev Yeriniz :
- 5- Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlarda geçen hizmet süreniz¹ : Yıl Ay Gün
- 6- Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşların konutlarından daha önce yararlanmış iseniz konutta oturduğunuz süre : Yıl Ay Gün
- 7- Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlardan konut tahsisi için beklediğiniz süre² : Yıl Ay Gün
- 8- Medeni Haliniz : Bekar Evli
- 9- Kamu Konutunun bulunduğu il veya ilçenin belediye ve mücavir alan sınırları içinde sizin, eşinizin, kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta beraber oturacağınız aile fertlerinin oturmaya elverişli konutu var mı? (Cevabınız" evet "ise yandaki boş kutucuğa konut sayınızı yazınız) : Evet Hayır Adet
- 10- Kamu Konutunun bulunduğu il veya ilçenin belediye ve mücavir alan sınırları dışında sizin, eşinizin, kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta beraber oturacağınız aile fertlerinin oturmaya elverişli konutu var mı? (Cevabınız" evet "ise yandaki boş kutucuğa konut sayınızı yazınız) : Evet Hayır Adet
- 11- Kademe ilerlemesinin / derece yükselmesinin durdurulması veya bu cezaya eş ya da daha ağır bir disiplin cezası aldınız mı? : Evet Hayır
- 12- Görevi ihmal ya da suistimalden mahkumiyetiniz var mı? : Evet Hayır
- 13- Eşiniz Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlarda çalışıyor mu? : Evet Hayır

- 14 - Kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz çocuk sayısı³ :
- 15 Eşiniz ve çocuklarınız dışında kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta beraber oturacağınız aile fertlerinin (anne ve babanız) sayısı⁴ :
- 16 - Engel durumunuz var mı?⁵ : Evet Hayır
- 17 - Eşiniz ve çocuklarınız dahil kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta beraber oturacağınız aile fertlerinden engelli olan var mı? (Cevabınız " evet " ise yandaki boş kutucuğa engelli kişi sayısını yazınız)⁶ : Evet Hayır Kişi
- 18 - Gazi veya şehit yakını mısınız?⁷ : Gaziyim Şehit yakınıyım
- 19 - Şehit yakınlığı : Eş Çocuk Anne
 Baba Kardış
- 20 Aylık ve özlük haklarınız hariç, konutta birlikte oturacağınız aile fertlerinin yıllık gelirleri⁸ : TL
- 21 Eşiniz ve çocuklarınız dışında kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta birlikte oturacağınız aile fertlerinin (anne ve babanızın) :

ADI SOYADI	DOĞUM YERİ VE TARİHİ	YAKINLIĞI

- 22 - Tahsisini istediğiniz konuta ilişkin tercihleriniz :

SEMTİ	BRÜT YÜZÖLÇÜMÜ (M ²)	ODA SAYISI	BODRUM KATI İSTER MİSİNİZ?
			<input type="text"/> EVET <input type="text"/> HAYIR

Bu beyannamenin tarafımdan düzenlendiğini ve içindeki bilgilerin doğru olduğunu yanlış ve noksanlıktan doğacak sorumluluğu kabul ettiğimi, durumumda değişiklik olduğunda bildireceğimi beyan ve taahhüt ederim.

TASDİK EDEN AMİRİN ADI VE SOYADI: ADINIZ SOYADINIZ :
EV :
ADRESİNİZ
TELEFON :
TARİH VE :

-
- ¹ Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlar; genel ve katma bütçeli kuruluşlar, il özel idareleri ve belediyeler ile bunların kurdukları birlikler ve döner sermayeli kuruluşlar; KİT'ler ve bağlı ortaklıklar, özel kanunlarla veya özel kanunların verdiği yetki ile kurulan bankalar, kamu kurum ve kuruluşları ve fonlar; kefalet sandıkları ve Gençlik ve Spor Bölge Müdürlükleri.
- ² Daha önce lojmandan yaralanmış ise, sürenin hesaplanmasında lojmandan çıkış tarihi esas alınır.
- ³ Bu kısma: a) Çocuklarından orta öğrenimde olanların 19 yaşını, yüksek öğrenimde olanların 25 yaşını doldurmamayanlar, b) Herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olmayan ve evlenmemiş kız çocuklarından 25 yaşını doldurmamayanlar, c) Yaş hadlerini geçmekle birlikte malullüğü dolayısıyla çalışamayacak olan çocuklar yazılacaktır.
- ⁴ Bu kısma herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olmayan ve konutta birlikte kalacak anne ve baba yazılacaktır.
- ⁵ Yüzde 40 ve üzerinde engelli olduğuna dair yetkili sağlık kurullarından alınan raporun bir örneğinin bu form ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.
- ⁶ Eşiniz ve çocuklarınız dahil kanunen bakmakla yükümlü olduğunuz ve konutta beraber oturacağınız aile fertlerinden engelli olanların her birine ait yüzde 40 ve üzerinde engelli olduğuna dair yetkili sağlık kurullarından alınan raporun bir örneğinin bu form ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.
- ⁷ Gazilik belgesi veya şehit yakını olduğuna dair belgenin bu form ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.
- ⁸ Bu kısma kendi özlük haklarınız hariç, eşinizin, kanunen bakmakla mükellef olduğunuz ve konutta birlikte oturacağınız çocuklarınız ile anne babanızın toplam yıllık geliri yazılacaktır.
-

EK3: AMASRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI KONUT GİRİŞ TUTANAĞI

- 1 – Konut tahsis edilen personelin;
Adı ve Soyadı :
- 2 – Görevi :
- 3 – Konut tahsis tarihi :
- 4 – Konut tahsis kararının sayısı :
- 5 – Konutun teslim ve konuta giriş tarihi :
- 6 – Konutun bulunduğu İli :
- 7 – İlçesi :
- 8 – Mahallesi :
- 9 – Cadde veya Sokak Adı :
- 10 – Konutun Kapı No.su :
- 11 – Daire No. su :
- 12 – Konutun bir metrekarelik alanı :
- için tespit edilen;
 - a) Aylık kira birim bedeli (m2/TL.) :
 - b) Kaloriferli ise, aylık ortalama yakıt gideri (m2/TL.) :
 - c) Aylık Toplam kira birim bedeli (m2/TL.) (a+b=c) :
- 13 – Konutun brüt inşaat alanı (Metrekare)
- 14 – Kaloriferli konutun aylık kira bedeli (TL.)
(Aylık toplam kira birim bedeli çarpı Konutun brüt inşaat alanı)
- 15 – Kalorifersiz konutun aylık kira bedeli (TL.)
(Aylık kira birim bedeli çarpı Konutun brüt inşaat alanı)

Yukarıda özellikleri belirtilen kamu konutunu (7) sayılı cetvelde yazılı demirbaş eşya ve mefruşat ile birlikte aşağıdaki şartlarla teslim aldım.

- 1 – Kiraladığım konutu "Kamu Konutları Yönetmeliği" hükümlerine göre kullanmayı ve bu Yönetmelik hükümlerine riayet etmeyi,
- 2 – Konutu teslim aldığım şekil ve özellikte teslim etmeyi,
- 3 – Konutun boşaltılması sırasında tanzim edilecek "Kamu konutları çıkış tutanağı" ile bu giriş tutanağı ve eki demirbaş eşya ve mefruşat listesinde bir fark ve noksanlık tespit edilirse, bunların değerini itiraz etmeden ödeyeceğim,
- 4 – Konutta oturduğum süre içinde yaptığım zarar ve hasarın bedelini aynen karşılayacağımı,
- 5 – Konutun içinin ve dışının, teslim aldığım andaki mimari durumunu değiştirmeyeceğimi, Taahhüt ve yukarıda belirtilen hükümleri aynen kabul ettiğimi şimdiden beyan ederim.

Personelin Adı ve Soyadı,
Görevi, İmzası

Yukarıdaki, imzanın, adı ve soyadı ile görevi yazılı Dairemiz personeli
.....'e/a ait olduğu tasdik olunur.

...../...../.....
Daire Amiri

.....İli,İlçesiMahallesi
.....Sokağında/Caddesinde bulunan Kapı No. lu Konutun
daresinin yukarıda belirtilen özellikleriyle/...../..... tarihinde teslim edildiğini gösteren
tutanaktır. /...../.....

Konutu Teslim Edenin
Adı ve Soyadı, Görevi
Konutu Teslim Alan Kiracının
Adı ve Soyadı, Görevi

(7) SAYILI CETVEL:

Tarihi :
Konut kapı Nosu :
Daire Nosu :

Konutta Bulunan Demirbaş Eşya ve Mefruşatın Listesi:

Sıra No	Cinsi	Adedi	Demirbaş No :	Demirbaş Seri No.	Fiyatı TL.	Tutarı TL.
.....
.....
.....

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 147

KARAR ÖZÜ: Bartın Belediyesi ve Kurucaşile Belediyesi İle Amasra Belediyesi Arasında Kardeş Kent İlişkisinin Kurulması.

KARAR: Başkanlık Makamının 14/11/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen aynı tarih ve 20186 sayılı yazılarında "5393 sayılı Belediye Kanunu'nun meclisin görev ve yetkilerini belirleyen 18. maddesinin p) bendinde; 'Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler geliştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.' hükmü yer almaktadır. Buna göre ilimiz Bartın Belediyesi ve Kurucaşile Belediyesi ile kardeş şehir ilişkisi kurulması ve bu kapsamda düzenlenecek olan protokole imza atmak üzere Amasra Belediye Başkanı Sayın Recai ÇAKIR'a yetki verilmesi için gerekli meclis kararının alınması" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Belediyelerimizin sorumluluk alanlarında gerçekleştirdikleri eğitim, sağlık, ulaşım, işgücü, tarım, turizm, sosyal yardım vb. örnek projeleri; teknik-idari girişimleri ile her kentin kendi sosyo-ekonomik yapısına göre uygulanabilirliği olan çalışmalarla ilgili bilgi alışverişinde bulunmak;

gerektiğinde ortak faaliyet ve hizmet projeleri üretmek/gerçekleştirmek; karşılıklı iş birliğini geliştirmek ve dayanışma içinde olmak; yerel yönetim uygulamaları konularında bilgi ve deneyim paylaşımı yapmak amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18.maddesinin p) bendi gereğince Belediyemiz ile Bartın Belediyesi ve Kurucaşile Belediyesi arasında "Kardeş Kent" ilişkisinin kurulmasına ve hazırlanacak kardeş kent protokolüne imza atmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesinin g) bendi gereğince Belediye Başkanı Sayın Recai ÇAKIR'a yetki verilmesine, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama neticesinde oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 148

KARAR ÖZÜ: Amasra Belediyesi Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik.

KARAR: Başkanlık Makamının 02/12/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen Yazı İşleri Müdürlüğünün aynı tarih ve 20330 sayılı yazılarında "*Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak istihdam edilmek üzere Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümlerine göre Belediyemiz norm kadrosunda boş bulunan Zabıta Memuru kadrosuna Belediyemizce yapılan sözlü, uygulamalı sınav ve KPSS puanı ortalama puanlarına göre yerleştirme yapılmıştır. Başkanlık Makamınca 29/05/2024 tarihinde yerleştirilmesi yapılan 2 adet aday memurun adaylık süresi içerisinde ilgili eğitimlerin ve sınavlarının yapılabilmesi adına Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik 33.maddesi kapsamında Belediyemizin Amasra Belediyesi Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmeliğini çıkartılması gerekmektedir. Bu nedenle birimimizce hazırlanan ve ekte sunulmuş olan Amasra Belediyesi Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmeliğin Belediyemiz Meclisince incelenerek, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin m) bendine istinaden onaylanması*" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Konu ile ilgili gerekli inceleme ve araştırma yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereği ayrıca Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21.maddesinde "*... İhtisas komisyonları toplantılarını, meclisin toplantı süresinde veya müteakip günlerde yapar. İmar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu meclise sunar. Rapor Kanunda öngörülen sürenin sonunda meclise sunulmadığı takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır...*" denildiğinden konunun 05/12/2024 tarihi itibari ile Yönetmelik Komisyonu Başkanlığına havale edilmesine, Yönetmelik Komisyonu Başkanlığınca hazırlanacak raporun anılan yönetmelikte belirtilen toplantı süresine riayet edilerek Belediye Meclisimizin bir sonraki meclis toplantısında Belediye Meclisine sunulmasına, konunun Belediye Meclisince görüşüldükten sonra karara bağlanmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 149

KARAR ÖZÜ: Amasra Belediye Başkanlığı 2025 Yılı Eysel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporu.

KARAR: Başkanlık Makamının 29/11/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen Mali Hizmetler Müdürlüğünün aynı tarih ve 20370 sayılı yazılarında "*27 Ekim 2010 tarih ve 27742 sayılı resmi gazetede yayımlanan Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerine istinaden Belediyemizce hazırlanan 2025 Yılı Eysel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporu yazımız ekinde sunulmuş olup konunun meclisimizce görüşülmesi*" denilmekte olup bu talebe istinaden, Belediye Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Konu ile ilgili gerekli inceleme ve araştırma yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereği ayrıca Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21.maddesinde "... İhtisas komisyonları toplantılarını, meclisin toplantı süresinde veya müteakip günlerde yapar. İmar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu meclise sunar. Rapor Kanunda öngörülen sürenin sonunda meclise sunulmadığı takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır..." denildiğinden konunun 05/12/2024 tarihi itibarı ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına havale edilmesine, Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığınca hazırlanacak raporun anılan yönetmelikte belirtilen toplantı süresine riayet edilerek Belediye Meclisimizin 09 Aralık 2024 tarih pazartesi günü saat 14.00'da yapılacak olan meclis toplantısı ikinci oturumunda Belediye Meclisine sunulmasına, konunun Belediye Meclisince görüşüldükten sonra karara bağlanmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 150

KARAR ÖZÜ: Mülkiyeti Belediyemize Ait Olan ve Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Tarafından Kiralanmış Bulunan Bankamatik Yeri Kira Sözleşmesi İle İlgili Talebi.

KARAR: Başkanlık Makamının 29/11/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen Mali Hizmetler Müdürlüğünün aynı tarih ve 20372 sayılı yazılarında "*Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. tarafından kiralanan bankamatik yerinin kira süresi 30.11.2024 tarihi itibarı ile sona erecektir. Bankamatik yerinin Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'ye tekrar kiraya verilip verilmeyeceğinin 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve de 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre Belediye Meclisimizde görüşülmesi*" denilmekte olup konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'ye ait bankamatik yeri kira sözleşme süresi 30.11.2024 tarihinde biteceğinden kira sözleşmesinin uzatılması ile ilgili gerekli inceleme ve araştırma yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereği ayrıca Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21.maddesinde "... İhtisas komisyonları toplantılarını, meclisin toplantı süresinde veya müteakip günlerde yapar. İmar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu meclise sunar. Rapor Kanunda öngörülen sürenin sonunda meclise sunulmadığı takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır..." denildiğinden konunun 05/12/2024 tarihi itibarı ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına havale edilmesine, Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığınca hazırlanacak raporun anılan yönetmelikte belirtilen toplantı süresine riayet edilerek Belediye Meclisimizin 09 Aralık 2024 tarih pazartesi günü saat 14.00'da yapılacak olan meclis toplantısı ikinci oturumunda Belediye Meclisine sunulmasına, konunun Belediye Meclisince görüşüldükten sonra karara bağlanmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 151

KARAR ÖZÜ: İlçemiz Kaleşah Mahallesi Çeşmi Cihan Sokakta Bulunan Tapuda 338 Ada 1 Parsel Sayılı Taşınmazın 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun Hükümlerine Göre Satışının Yapılması.

KARAR: Başkanlık Makamının 02/12/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen aynı tarih ve 20389 sayılı yazılarında "*Belediyemizin artan elektrik maliyetlerinin karşılanabilmesi amacıyla Belediyemizce ilçemiz Ahatlar Köyünde yapılması planlanan ve ön tahsis işlemleri tamamlanan Güneş Enerji Santralini yapımı ve ilçemize Ulus-Bahçecik hattından gelen içme suyu hattında elektrik ve ışgücü konusunda tasarruf sağlanması amacıyla kurulması planlanan scada otomasyon sisteminin*

kurulması Belediyemizin mevcut mali imkanları nedeniyle Belediyemizin bütçesi ile yapılması mümkün değildir. Ayrıca Belediyemizin mali imkansızlıkları nedeniyle personel maaşları da düzenli olarak ödenememektedir. Hem Güneş Enerji Santrali yapımı, hem içme suyu depolarımıza scada otomasyon sisteminin kurulması hem de personelimize biriken maaşlarının bir kısmının da olsa ödenebilmesi için ilçemiz Kaleşah Mahallesi Çeşmi Cihan Sokakta bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan, 2.793,12 m² alana sahip, uygulama imar planında Bakım ve Akaryakıt İstasyonu olarak belirlenmiş olan, tapuda 338 ada 1 parsel sayılı taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre satışının yapılması için 5393 sayılı Belediye Kanununun Meclisin görev ve yetkileri başlıklı 18. maddesinin e bendinde belirtilen 'Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek' hükmü gereğince satışının yapılması ve satış iş ve işlemleri için Belediye Encümenine yetki verilmesi için gerekli meclis kararının alınması" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

İlçemiz Kaleşah Mahallesi Çeşm-i Cihan Sokakta bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan, uygulama imar planında Bakım ve Akaryakıt İstasyonu olarak belirlenmiş olan, 2.793,12 m² alana sahip tapuda 338 ada 1 parsel sayılı taşınmazın, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre satışının yapılması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Meclisin görev ve yetkileri başlıklı 18/e maddesi gereğince satışının yapılmasına, bu konuda ihale iş ve işlemleri ile ilgili olarak Belediye taşınmazlarının satışına ilişkin meclis kararlarını uygulamak Belediye Encümeninin görev ve yetkileri arasında sayıldığından aynı kanunun Encümenin görev ve yetkileri başlıklı 34/g maddesine istinaden Belediye Encümenine yetki verilmesine, söz konusu taşınmazın ihale usulüyle satışı kapsamında protokol/sözleşme yapılmasının gerekmesi halinde 5393 sayılı Belediye Kanununun 38/1-g maddesinde yer alan hüküm gereğince de Belediye Başkanına yetki verilmesine, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda; Belediye Başkanı Recai ÇAKIR, Meclis Üyeleri; Osman ARSLAN, Galip Kaan BAŞARAN, Kehlibar DÖNMEZ, Nuri İslam ÇİL, Ali DEMİRCİOĞLU, Hızır SARI (Kabul), Meclis Üyeleri; Gürkan ÖZENĞİ, Hasan BALCI, Sinan AMASRALI (Çekimser) 7 KABUL, 3 ÇEKİMSER oy kullanılmış olup, oy çokluğu ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 152

KARAR ÖZÜ: İlçemiz Kum Mahallesinde Bulunan Belediyemize Haiz 285 Ada 2 Parsel Sayılı Taşınmazların Belediyemizin Sosyal Güvenlik Kurumuna Olan Borçlarına Karşılık Maliye Bakanlığına Terkin Edilmesi Talebi.

KARAR: Başkanlık Makamının 02/12/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen aynı tarih ve 20400 sayılı yazılarında "6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun Geçici Madde 8- '31/12/2028 tarihine kadar uygulanmak üzere, özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlar dahil 8.6.1984 tarihli ve 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine tâbi iktisadi devlet teşekkülleri ve kamu iktisadi kuruluşları ile bunların müesseseleri, bağlı ortaklıkları ve iştirakleri, 18.6.1999 tarihli ve 4389 sayılı Kanuna tâbi faaliyeti devam eden kamu bankaları, büyükşehir belediyeleri, belediyeler, il özel idareleri ve bunlara ait tüzel kişilerin veya bunlara bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşların, Devlete ait olan ve bu Kanun kapsamına giren borçlarına karşılık, mülkiyeti bu idarelere ait ve üzerinde herhangi bir takyidat bulunmayan taşınmazlarından merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerince ihtiyaç duyulanlar ile 29/6/2001 tarihli ve 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun kapsamında değerlendirilecek olanlar, 4.1.2002 tarihli ve 4734 sayılı Kanunun 6 ncı maddesine göre oluşturulacak komisyon tarafından takdir edilecek değeri üzerinden, borçlu kurumun da uygun görüşü alınarak bütçenin gelir ve gider hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin Maliye Bakanlığınca satın alınabilir. Bu idarelerin satın alınan taşınmazlarının tapu işlemlerine esas olan ve yukarıda belirtilen şekilde tespit edilen değerine eşit tutarda Devlete ait olan ve bu Kanun kapsamına giren borçları terkin edilir...' denilmektedir. Yukarıda belirtilen mezkûr kanun maddesi uyarınca, ilçemiz Kum Mahallesinde bulunan,

Belediyemize haiz 285 ada 2 parsel sayılı taşınmazın, Belediyemizin Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçlarına karşılık Maliye Bakanlığına terkin edilmesi" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Bartın Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünün Belediyemize göndermiş olduğu 12.11.2024 tarih ve 105896066 sayılı yazısında; Sosyal Güvenlik Kurumuna olan Belediyemiz borçlarının ödenmemesi yada 6183 sayılı kanunun 48.maddesine istinaden taksit yapılmaması halinde haczedilen 285 ada, 2 parsel sayılı taşınmazımız için satış cihetine gidileceği belirtildiğinden ilçemiz Kum Mahallesinde bulunan, mülkiyeti Belediyemize haiz 285 ada 2 parsel sayılı taşınmazın Belediyemize ait borçların terkin edilebilmesi amacı ile 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun Geçici 8. maddesine istinaden, üzerindeki tüm muhdesatları ile birlikte Belediyemizin Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçlarına karşılık Maliye Bakanlığı tarafından satın alınması için müracaatta bulunulmasına, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin e) fıkrası gereğince, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda Belediye Başkanı Recai ÇAKIR, Meclis Üyeleri; Osman ARSLAN, Galip Kaan BAŞARAN, Kehlibar DÖNMEZ, Nuri İslam ÇİL, Ali DEMİRCİOĞLU, Hızır SARI (Kabul), Meclis Üyeleri; Gürkan ÖZENGİ, Hasan BALCI, Sinan AMASRALI (Çekimser) 7 KABUL, 3 ÇEKİMSER oy kullanılmış olup, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy çokluğu ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 153

KARAR ÖZÜ: T.C. Amasra Belediyesi Yolcu Limanı Kıyı Tesisi İşletme Yönetmeliği.

KARAR: Başkanlık Makamının 29/11/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün aynı tarih ve 20376 sayılı yazılarında "*Belediyemiz tarafından işletilmekte olan T.C. Amasra Belediyesi Atatürk Yolcu Limanı 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. ve 79. maddeleri, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 618 sayılı Limanlar Kanunu, 31.10.2012 tarihli ve 28543 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Limanlar Yönetmeliği, 24.07.2009 tarihli ve 27298 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Deniz Turizmi Yönetmeliğine istinaden yazımız ekinde sunulan T.C. Amasra Belediyesi Atatürk Yolcu Limanı Kıyı Tesisi İşletme Yönetmeliği'nin Belediye Meclisinde görüşülmesi*" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Konu ile ilgili gerekli inceleme ve araştırma yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereği ayrıca Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21.maddesinde "... İhtisas komisyonları toplantılarını, meclisin toplantı süresinde veya müteakip günlerde yapar. İmar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu meclise sunar. Rapor Kanunda öngörülen sürenin sonunda meclise sunulmadığı takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır..." denildiğinden konunun 05/12/2024 tarihi itibari ile Yönetmelik Komisyonu Başkanlığına havale edilmesine, Yönetmelik Komisyonu Başkanlığınca hazırlanacak raporun anılan yönetmelikte belirtilen toplantı süresine riayet edilerek Belediye Meclisimizin bir sonraki meclis toplantısında Belediye Meclisine sunulmasına, konunun Belediye Meclisince görüşüldükten sonra karara bağlanmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 154

KARAR ÖZÜ: 2025 Yılı Ocak Ayı Meclis Toplantısının Gün ve Saatinin Belirlenmesi.

KARAR: Başkanlık Makamının 02/12/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen Yazı İşleri Müdürlüğünün aynı tarih ve 20326 sayılı yazılarında "*5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 20. maddesi*

ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 6. maddesi gereğince; Belediye Meclisimizin aralık ayı meclis toplantısında, önümüzdeki ay yapacağı 2025 yılı ocak ayı meclis toplantısının gün ve saatinin belirlenmesi ile ilgili gerekli meclis kararının alınması" denilmekte olup konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

5393 sayılı Belediye Kanununun 20. ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 6. maddesi gereği 2025 yılı ocak ayı meclis toplantısının 07 Ocak 2025 Salı günü saat 14.00'da yapılmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 05/12/2024

KARAR NO: 155

KARAR ÖZÜ: İlçemizde Faaliyet Gösteren Amasra Deniz Taksi Durağı Esnafının Aylık Durak Kirası ve Yıllık Vize Ücreti İle İlgili Talebi.

KARAR: Başkanlık Makamının 05/12/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen aynı tarih ve 20529 sayılı yazılarında "Amasra Deniz Taksi esnafının Belediyemiz vermiş olduğu 03/12/2024 tarihli dilekçelerinde taksi durağı aylık kira bedeli ve yıllık vize ücretinin yeniden düzenlenerek indirim yapılmasını talep etmektedirler. Amasra Deniz Taksi esnafının söz konusu taleplerinin Belediyemiz Meclisince değerlendirilmesi" denilmekte olup bu talebe istinaden konu ile ilgili Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Konu ile ilgili gerekli inceleme ve araştırma yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereği ayrıca Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21.maddesinde "... İhtisas komisyonları toplantılarını, meclisin toplantı süresinde veya müteakip günlerde yapar. İmar ve bayındırlık komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır ve raporunu meclise sunar. Rapor Kanunda öngörülen sürenin sonunda meclise sunulmadığı takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır..." denildiğinden konunun 05/12/2024 tarihi itibarı ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına havale edilmesine, Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığınca hazırlanacak raporun anılan yönetmelikte belirtilen toplantı süresine riayet edilerek Belediye Meclisimizin bir sonraki meclis toplantısında Belediye Meclisine sunulmasına, konunun Belediye Meclisince görüşüldükten sonra karara bağlanmasına, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama sonucunda oy birliği ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 09/12/2024

KARAR NO: 156

KARAR ÖZÜ: Amasra Belediye Başkanlığı 2025 Yılı Evsel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporu İle İlgili Olarak Hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun Görüşülmesi.

KARAR: Başkanlık Makamının 29/11/2024 tarihli havalesiyle Belediye Meclisimize gelen Mali Hizmetler Müdürlüğünün aynı tarih ve 20370 sayılı yazılarında "27 Ekim 2010 tarih ve 27742 sayılı resmi gazetede yayımlanan Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerine istinaden Belediyemizce hazırlanan 2025 Yılı Evsel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporu yazımız ekinde sunulmuş olup konunun meclisimizce görüşülmesi" denilmekte olup bu talebe istinaden, Belediye Meclisimizce yapılan görüşme neticesinde;

Belediye Meclisimizin 2024 yılı aralık ayı meclis toplantısında alınan 05.12.2024 tarih ve 149 sayılı meclis kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına havale edilen 2025 Yılı Evsel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporu ile ilgili olarak hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığının 06.12.2024 tarih ve 36 sayılı komisyon raporu doğrultusunda yapılan görüşmeler neticesinde;

Belediyemizce hazırlanmış ve yukarıda dökümü yapılmış bulunan 2025 yılı Evsel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporunun kabulü ve cetvellerde yazılı rakamlara göre Plan ve Bütçe Komisyonundan meclisimize geldiği şekli ile aynen uygulanması, 2025 yılı Evsel Katı Atık, Atık Su Tarife Raporunun 01/01/2025 tarihi itibari ile uygulanması ve 2025 yılı ücret tarifelerine eklenmesi ile ilgili yapılan işaretle oylama neticesinde; Belediye Başkanı Recai ÇAKIR, Meclis Üyeleri; Osman ARSLAN, Galip Kaan BAŞARAN, Kehlibar DÖNMEZ, Nuri İslam ÇİL, Ali DEMİRCİOĞLU, Hızır SARI (Kabul) Meclis Üyeleri; Hasan BALCI, Sinan AMASRALI (Çekimser) 7 KABUL, 2 ÇEKİMSER oyu kullanılmış olup, Belediye Meclisimizce oy çokluğu ile karar verilmiştir.

T.C.
AMASRA BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ: 09/12/2024

KARAR NO: 157

KARAR ÖZÜ: Mülkiyeti Belediyemize Ait Olan ve Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Tarafından Kiralanmış Bulunan Bankamatik Yeri Kira Sözleşmesi İle İlgili Olarak Hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun Görüşülmesi.

KARAR: Belediye Meclisimizin 2024 yılı aralık ayı meclis toplantısında alınan 05.12.2024 tarih ve 150 sayılı meclis kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına havale edilen mülkiyeti Belediyemize ait kira süresi sona erecek olan Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. bankamatik yerinin tekrar kiraya verilip verilmeyeceği ile ilgili olarak hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığının 06.12.2024 tarih ve 37 sayılı komisyon raporu doğrultusunda yapılan görüşmeler neticesinde;

- 1- Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'nin kira sözleşme süresi 30.11.2024 tarihinde biteceğinden, Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'nin kira süresinin 01.12.2024 tarihinden 31.12.2026 tarihine kadar 2 yıl 1 Ay uzatılmasının uygun olduğuna,
- 2- Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'nin 01.12.2023-30.11.2024 tarihleri arasındaki 1 yıllık kira bedeli 32.127,77-TL'dir.
- 3- Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE), Kasım 2024 on iki aylık ortalamalara göre %60,45 oranında artırılarak 01.12.2024-30.11.2025 tarihleri arası 1 yıllık kira bedelinin 51.549,01-TL' sı olarak belirlenmesine,
- 4- 01.12.2025-30.11.2026 tarihleri arası kira bedelinin ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) On iki aylık ortalamalara göre artırılması suretiyle bulunacak bedel olarak uygulanmasına (artışı yapılacağı ayda yayınlanan),
- 5- 01.12.2026-31.12.2026 tarihleri arası kira bedelinin ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) On iki aylık ortalamalara göre artırılması suretiyle bulunacak bedel olarak uygulanmasına (artışı yapılacağı ayda yayınlanan),
- 6- Kira bedelinin 31.12.2024 tarihine kadar ödenmesine, müteakip yıllar kira bedelleri ise kira artışının yapılacağı ayın en geç 15'ine kadar ödenmesine,
- 7- Kira son ödeme tarihinin resmî tatil gününe denk gelmesi durumunda kira ödemesinin resmî tatil gününden önceki iş gününde ödenmesine,
- 8- Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine 21.07.1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51. maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanmasına,

- 9- Kiracımız ile imzalanacak kira sözleşmesine imza atmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesinin g) bendi gereğince Belediye Başkanı Sayın Recai ÇAKIR'a yetki verilmesine, Belediye Meclisimizce yapılan işaretle oylama neticesinde oy birliği ile karar verilmiştir.
-